

	<p>REQUEST FOR TWINBASIN^{xn} SUPPORT</p>	<p>Number of pages : 1/6</p>
--	---	----------------------------------

EXTENSION PROPOSAL FOR SUCCESSFUL TWINNINGS

Please return by Electronic way to twinbasin@oieau.fr

Extension of Twinning N° 2005 C T

• **Names and References of Twinned Basin Organisations**

1. Basin Organisation: AGENCE DE L'EAU SEINE NORMANDIE (AESN).....

Contact Person: Olivier BOMMELAER.....
Name: **First Name:**
Telephone: 01 41 20 19 39/ or 01 41 20 17 70 **Fax:** 01 41 20 16 89
E-mail: Bommelaer.olivier@aesn.fr or calle.myriam@aesn.fr

2. Basin Organisation: AGENCE DE BASSIN HYDROGRAPHIQUE Algérois-Hodan-Soummam (ABH-AHS).....

Contact Person : Mekki ABROUK.....
Name: **Mekki** **First Name:** **ABROUK**.....
Telephone: **213/21/28/71/28** .. **Fax:** **213/21/28/71/28**.....
E-mail: ahs@wanadoo.dz.....



➔ Mission 2

• **Topic :** Qualité des Eaux

• **Main objectives (Please provide sufficient details):**

Méthodes et outils d'évaluation de la qualité des eaux
Modalités de détermination des sources de pollution des eaux superficielles
Détermination de la charge polluante des eaux rejetées
Classification des activités selon leurs degrés de pollutions

• **Missions' outputs:**

Elaboration d'annuaires sur les sources de pollution des ressources en eau
Edition de cartes

• **Results indicators:**

Maîtrise des outils d'évaluation de la qualité des eaux
Atlas cartographique sur l'état de pollution des ressources en eau

• **Host Basin Organisation:**

• **Place:**

• **Duration of stay within Twinned organisation:** 07 jours

• **Estimated calendar about mission implementation (month/year):** Novembre 2006

• **Number of experts involved:** 1

• **Expert profile (attach CV):** ingénieur génie industriel, ingénieur génie environnement

Air ticket (€) (per expert)	Per diem (per expert)		Number of experts involved	TOTAL (€)
	days	x 70 €		
			0,00	0,00

➔ Mission 3

• **Topic : COMMUNICATION**

• **Main objectives (Please provide sufficient details):**

- Méthodes et techniques de communication dans le domaine des ressources en eau
- Développer les actions de communication de proximité (classes d'eau, rencontres avec les différents usagers pour toucher un large public sur la protection et l'économie des ressources en eau.

• **Missions' outputs:**

Developper les techniques de communication.

Developper les actions de sensibilisation et d'éducation dont le but d'assurer une meilleure efficacité.

Faire bénéficier l'agence de Bassin Algérois-Hodna-Soummam des expériences et de savoir faire de l'ASEN en matière de communication (institutionnelle, opérationnelle, sensibilisation du grand public et communication interne).

• **Results indicators:**

Définir une stratégie de communication en fonction des objectifs de l'ABH-AHS

• **Host Basin Organisation:**

• **Place:**

• **Duration of stay within Twinned organisation: 07 jours**

• **Estimated calendar about mission implementation (month/year): Novembre 2006**

• **Number of experts involved: 1**

• **Expert profile (attach CV): Chargée de communication**

Air ticket (€) (per expert)	Per diem (per expert)		Number of experts involved	TOTAL (€)
	days	x 70 €		
			0,00	0,00

	<p style="text-align: center;">REQUEST FOR TWINBASIN^{xn} SUPPORT</p>	<p style="text-align: center;">Number of pages : 6/6</p>
--	--	--

① Support for adequate filling of the request:

1. Programme and missions should be coherent with following eligibility criteria :
 - i. Duration (More than 7 days ; less than 2 months)
 - ii. Global topic : Integrated Water Resources Management

2. For each twinning, not more than 8 missions (or 8 experts) can be considered in this assessment.

3. To each mission corresponds one expert, but this does not prevent from realizing joint missions (but not more than three experts in one mission).

4. According to project recommendations ([see on website](#)), financial support will be limited for each mission to :
 - Travel : maximum EUR 1000 (Train 1st Class or Plane APEX economy class);
 - *Per Diem* : maximum EUR 70 per day.

If real cost is over above mentioned limits, the remaining part will be supported either by sending organisation, either by host.

5. Overall assessment will be done according to the :
 - Definition of mission main objectives
 - Relevance for IWRM improvement
 - Expert profile (Curriculum Vitae) adequacy with objective

6. Decision for financial support will be transmitted to demander within 1 month after request.

7. Refunding will be done after “Expenses Form reception” and “Report approbation” (within 1 month after Report reception).